

Medezeggenschapsregeling

Centrale cliëntenraad



De Hoven

Inhoud	Pagina
Voorwoord	3
Artikel 1. Begripsbepalingen	4
Artikel 2. Doelstelling centrale cliëntenraad	
Artikel 3. Taakopvatting centrale cliëntenraad	
Artikel 4. Samenstelling centrale cliëntenraad	5
Artikel 5. Werving en benoeming centrale cliëntenraad	6
Artikel 6. Tegenstrijdig belang	
Artikel 7. Einde van het lidmaatschap	
Artikel 8. Ontslag van een lid van de centrale cliëntenraad	
Artikel 9. Faciliteiten en budget van de centrale cliëntenraad	7
Artikel 10. Informatie en geheimhouding	8
Artikel 11. Voorbereiden van een besluit	9
Artikel 12. Adviesrecht	
Artikel 13. Instemmingsrecht	10
Artikel 14. Ongevraagd adviesrecht	12
Artikel 15. Enquête recht	12
Artikel 16. Geschillen en beroep	
Artikel 17. Ontbinden centrale cliëntenraad	13
Artikel 18. Geen centrale cliëntenraad	14
Artikel 19. Wijzigingen en in werking treding	15

Voorwoord

De Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 (Wmcz 2018) regelt de medezeggenschap van mensen die zorg krijgen van een instelling. Deze wet geeft (centrale) cliëntenraden en instellingen rechten en plichten.

In 2020 heeft een werkgroep waarin vertegenwoordigers van de locatie cliëntenraden, de centrale cliëntenraad en het management zitting hadden, nagedacht over de cliëntmedezeggenschap binnen De Hoven. Er zijn twee concept medezeggenschapsregelingen ontworpen. Eén voor de locatie raden en één voor de centrale cliënten raad. Op 28 juni 2021 zijn deze medezeggenschapsregelingen door de bestuurder vastgesteld.

Vervolgens hebben alle locatie cliëntenraden en de centrale cliëntenraad met beide regelingen ingestemd.

De gezamenlijke visie op cliëntmedezeggenschap is door de werkgroep verwoord:

“Cliëntenraad en zorgaanbieder staan, ieder vanuit hun eigen rol, voor een gezamenlijk doel. Dit doel is dat cliënten die bij De Hoven wonen of tijdelijk verblijven zich prettig voelen, gezien worden, respectvol bejegend worden en een zinvolle daginvulling kunnen hebben. Dat er goede zorg is en de veiligheid, voeding en het woon- of verblijfs comfort op orde is. De cliëntenraden en de centrale cliëntenraad behartigt de collectieve belangen van cliënten door, ook pro-actief, te adviseren. Transparantie, openheid, vertrouwen en tijdige, juiste informatieverschaffing is hiervoor een voorwaarde”.

Met het vaststellen van deze regeling is ook de gezamenlijke visie vastgesteld.

In deze medezeggenschapsregeling zijn de advies- en instemmingsrechten en plichten opgenomen evenals de samenwerkingsafspraken en de faciliteringsregeling.

De medezeggenschapsregeling voor de locatie cliëntenraden en de medezeggenschapsregeling voor de centrale cliëntenraad hangen nauw met elkaar samen omdat in deze regelingen de rechten, plichten en bevoegdheden van de verschillende raden en de instelling zijn omschreven.

Daarbij volgt de medezeggenschap de zeggenschap. Daar waar de besluiten genomen worden is de medezeggenschap vormgegeven.

Concreet betekent dit dat de centrale cliëntenraad adviseert over en instemmingsrecht heeft op algemeen beleid (daar waar dit beleid betrekking heeft op de helft of meer van de locaties) en dat de bevoegdheden van de locatie raden liggen bij de invulling en uitvoering van dit beleid op locatieniveau of als het beleid betrekking heeft op minder dan de helft van de locaties.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze medezeggenschapsregeling staan de volgende begrippen:

instelling

De Hoven

bestuurder

raad van bestuur van De Hoven

onderdeel / locatie

Vliethoven

Twaalf Hoven

Damsterheerd

Alegunda Ilberi

Winkheem

Viskenij

cliënt en/of bewoner

een natuurlijk persoon ten behoeve van wie de instelling werkzaam is;

vertegenwoordiger

een (wettelijk)vertegenwoordiger, een mantelzorger of een familielid;

lokale cliëntenraad

een door de instelling ingesteld orgaan dat de gemeenschappelijke belangen van cliënten van een locatie van De Hoven behartigt en functioneert op basis van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen (Wmcz 2018);

centrale cliëntenraad

een door de instelling ingesteld orgaan dat de gemeenschappelijke belangen van cliënten behartigt in aangelegenheden die de meerderheid van de locaties van de instelling overstijgen en functioneert op basis van de WMCZ 2018;

ondersteuner

een onafhankelijke ondersteuner die secretariele-, adviserende-, ondersteunende- en coachende taken en rollen verricht/vervult.

Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden (LCvV)

commissie die is ingesteld door branche- en cliëntenorganisaties in de zorg en optreedt als commissie van vertrouwenslieden zoals bedoeld in artikel 14 van de Wmcz 2018

Artikel 2 Doelstelling van de centrale cliëntenraad

De centrale cliëntenraad behartigt, binnen het kader van de doelstellingen van de instelling, in het bijzonder de gemeenschappelijke belangen van de betrokken cliënten van de locaties van de instelling waarvoor de vertegenwoordigde cliëntenraden zijn ingesteld.

Artikel 3 Taakopvatting centrale cliëntenraad

3.1

De centrale cliëntenraad is representatief voor de cliënten van alle locaties van de instelling. Hiertoe:

- a. werkt zij nauw samen met de locatie cliëntenraden die haar hebben ingesteld;

- b. stimuleert de centrale cliëntenraad de participatie en zeggenschap van cliënten opdat cliënten zoveel mogelijk betrokken worden bij de gang van zaken in de eigen woon- en leefomgeving en zorg- en dienstverlening;
- c. inventariseert de centrale cliëntenraad regelmatig de wensen en meningen van de cliënten, vertegenwoordigers en locatie cliëntenraden;
- d. informeert de centrale cliëntenraad regelmatig cliënten en vertegenwoordigers en locatie cliëntenraden over zijn werkzaamheden en resultaten.

3.2

Op verzoek van de centrale cliëntenraad faciliteert de instelling de centrale cliëntenraad bij de voorbereiding en uitvoering van deze taken.

3.3

Hoe de werkwijze van de centrale cliëntenraad is, wordt in het huishoudelijk reglement van de centrale cliëntenraad vastgelegd.

Artikel 4 Samenstelling van de centrale cliëntenraad

4.1

De centrale cliëntenraad bestaat uit maximaal 7 leden.

4.2

De centrale cliëntenraad benoemt de leden van de centrale cliëntenraad op voordracht van de locatie cliëntenraden en volgt daarbij de voordracht, tenzij dit in redelijkheid niet van hem verwacht kan worden.

4.3

De centrale cliëntenraad benoemt een onafhankelijk voorzitter, deze is niet afkomstig uit een van de vertegenwoordigde cliëntenraden.

4.4

De centrale cliëntenraad is bevoegd om, naast de voorzitter, maximaal 2 leden te benoemen die niet afkomstig zijn uit een van de vertegenwoordigde cliëntenraden.

4.5

De instelling stelt de centrale cliëntenraad in de gelegenheid een vacature onder de aandacht van cliënten en hun vertegenwoordigers te brengen. Indien de centrale cliëntenraad dat vraagt, helpt de instelling de centrale cliëntenraad hierbij.

4.6

Voor het lidmaatschap van de centrale cliëntenraad komen in aanmerking:

- cliënten;
- ex-clieñten;
- naasten en
- personen met:
 - a. een specifieke deskundigheid;
 - b. aantoonbare affiniteit met de doelgroep;
 - c. en die binding hebben of willen aangaan met de doelgroep van de instelling.

4.7

De centrale cliëntenraad voert een gesprek met kandidaten voor het voorzitterschap en de kandidaat-leden als bedoeld in het zesde lid en benoemt vervolgens geschikte kandidaten.

Artikel 5 Benoemingsduur

5.1

De leden van de centrale cliëntenraad worden benoemd voor een periode van 3 jaar. De leden kunnen eenmaal worden herbenoemd.

5.2

De leden die al eenmaal zijn herbenoemd, zijn na 3 jaar na beëindiging van hun termijn opnieuw verkiesbaar als lid van de cliëntenraad.

Artikel 6 Tegenstrijdig belang

6.1

De leden van de centrale cliëntenraad mogen geen tegenstrijdig belang hebben.

Artikel 7 Einde van het lidmaatschap

7.1

Het lidmaatschap van de centrale cliëntenraad eindigt wanneer:

- de zittingsperiode afloopt;
- een lid ontslag neemt;
- een lid overlijdt;
- de centrale cliëntenraad het lid ontslaat; of
- een lid het lidmaatschap van de lokale cliëntenraad verliest.

Artikel 8 Ontslag van een lid van de centrale cliëntenraad

8.1

De centrale cliëntenraad kan een lid van de centrale cliëntenraad ontslaan. Het ontslag geschiedt niet dan nadat een voornemen tot ontslag onder opgave van redenen schriftelijk wordt medegedeeld aan het desbetreffende lid. Indien het een lid betreft die door een locatie cliëntenraad is voorgedragen wordt de betreffende locatie cliëntenraad in de gelegenheid gesteld om binnen twee weken zijn visie te geven op het voorgenomen ontslag.

8.2

Het betrokken lid heeft twee weken de tijd om zijn visie op het voorgenomen ontslag aan te geven. Na deze twee weken kan de centrale cliëntenraad het definitieve besluit tot ontslag nemen. Bij de stemming in de centrale cliëntenraad over een (voorgenomen) besluit tot ontslag, heeft het betrokken lid geen stemrecht. Bij stemming in de centrale cliëntenraad dient tweederde van de leden aanwezig te zijn en is een gewone meerderheid voor ontslag vereist.

8.3

Op grond van één van de volgende redenen kan een lid van de centrale cliëntenraad worden ontslagen:

- als een lid zijn verplichtingen bij herhaling niet nakomt;
- als een lid het functioneren van de raad belemmert;
- als een lid schade toebrengt aan de raad.

Artikel 9 Faciliteiten en budget centrale cliëntenraad

9.1

De instelling stelt de volgende voorzieningen ter beschikking aan de centrale cliëntenraad, indien de centrale cliëntenraad deze nodig acht:

- vergaderruimte;
- kopieer- printkosten of faciliteiten;
- koffie, thee en (eventueel) maaltijden tijdens werkzaamheden;
- I pad;
- e-mailadres;
- telefoonkosten;
- frankeerkosten;
- reiskosten (op basis van openbaar vervoer tweede klas of dezelfde kilometervergoeding die medewerkers ontvangen voor werk-werkverkeer)
- representatie (afscheidsetentje, bloemen en dergelijke).

9.2

De centrale cliëntenraad maakt met de instelling afspraken over de inzet van medewerkers bij de werving van leden voor de centrale cliëntenraad.

9.3

De centrale cliëntenraad kan gebruikmaken van de degenen die betrokken zijn bij de (externe) communicatie van de instelling voor:

- de werving van leden;
- het raadplegen van cliënten en hun vertegenwoordigers en
- het afleggen van verantwoording over de activiteiten en resultaten van de centrale cliëntenraad aan cliënten en hun vertegenwoordigers.

9.4

De instelling stelt de centrale cliëntenraad jaarlijks een budget ter beschikking dat voldoende is om de kosten te dekken van de activiteiten van de centrale cliëntenraad.

9.5

De instelling stelt het budget van de centrale cliëntenraad vast op grond van een begroting.

9.6

De centrale cliëntenraad overschrijdt het budget niet, tenzij zich onvoorziene omstandigheden voordoen en de centrale cliëntenraad meer kosten moet maken.

9.7

De centrale cliëntenraad informeert de instelling van tevoren over een overschrijding met een vermelding van de redenen hiervan, en vraagt de instelling om toestemming voor de overschrijding.

9.8

De instelling hoeft de kosten waardoor het budget wordt overschreden niet te vergoeden wanneer zij daarover niet van tevoren is ingelicht.

9.9

Wanneer de overschrijding in de toekomst noodzakelijk en structureel is, wordt het budget op basis van een nieuwe begroting aangepast.

9.10

Wanneer de centrale cliëntenraad een uitgave wil doen die niet is opgenomen in de begroting vraagt hij daarvoor van tevoren toestemming van de instelling. Daarbij geeft hij de redenen aan.

9.11

Naast de in het eerste lid genoemde faciliteiten heeft de centrale cliëntenraad de beschikking over:

- a. Onafhankelijke ondersteuning;
- b. Scholing en deskundigheidsbevordering;
- c. Inwinnen extern advies;
- d. Begeleiding bij geschillen;
- e. Lidmaatschap landelijke cliëntenorganisatie.

9.12

De instelling beheert het budget van de centrale cliëntenraad. Daarbij geeft zij de centrale cliëntenraad desgewenst inzage in de uitgaven, inkomsten en saldo van het budget.

9.13

De centrale cliëntenraad kan het budget vrij besteden binnen de kaders van de doelstelling van de raden.

9.14

Over grote verschuivingen tussen begrotingsposten overlegt de centrale cliëntenraad met de instelling en maken zij aangepaste afspraken.

9.15

Wanneer het budget aan het eind van het jaar niet volledig is besteed, gaat het resterende bedrag terug naar de instelling.

Artikel 10 Informatie en geheimhouding

10.1

De instelling verstrekt de centrale cliëntenraad alle informatie die de centrale cliëntenraad redelijkerwijze nodig heeft om zijn werk te kunnen doen.

10.2

De instelling verstrekt de informatie aan de centrale cliëntenraad op de volgende wijze:

- a. Digitaal (per e-mail of toegankelijke documentatie);
- b. Schriftelijk (op papier of per post, indien gewenst);
- c. Mondeling in een overlegvergadering;
- d. Mondeling aan de voorzitter bij spoedeisende informatie.

10.3

De informatie moet voor de centrale cliëntenraad begrijpelijk zijn. Hieronder wordt verstaan dat afkortingen en jargon zoveel mogelijk vermeden worden en dat geschreven teksten zo kort en bondig mogelijk zijn.

10.4

De instelling verstrekt de centrale cliëntenraad ten minste eenmaal per jaar mondeling of schriftelijk algemene gegevens omtrent het beleid dat in het verstreken tijdvak is gevoerd en in het komende jaar zal worden gevoerd.

10.5

De leden van de centrale cliëntenraad zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen ten aanzien waarvan de instelling dan wel de centrale cliëntenraad hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij het vertrouwelijke karakter kunnen veronderstellen of begrijpen.

10.6

De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de centrale cliëntenraad, noch door beëindiging van de band van de cliënt met de instelling.

Artikel 11 Voorbereiding van een besluit

11.1

De instelling betreft de centrale cliëntenraad bij de voorbereiding van een besluit met betrekking tot:

- a. een wijziging van de doelstelling of grondslag van de instelling;
- b. een fusie of duurzame samenwerking waarbij de instelling betrokken is;
- c. een overdracht van de zeggenschap over de zorg (als dit onderdeel van de zorg de helft of meer van de locaties betreft);

11.2

De instelling informeert de centrale cliëntenraad in een vroegtijdig stadium over de voorgenomen besluiten genoemd in lid 1.

11.3

De instelling en de centrale cliëntenraad maken, voorafgaand aan de voorbereiding van de besluiten zoals genoemd in lid 1, verdere afspraken over:

- a. het advies- en informatietraject, geheimhouding, tijdsplan, de wijze van communiceren (in- en extern), het (informeel) overleg, overleg met de overnemende partij (indien van toepassing) of het inhuren van deskundigen.

Artikel 12 Adviesrecht

12.1.

De instelling stelt de centrale cliëntenraad in de gelegenheid advies uit te brengen over elk door haar voorgenomen besluiten inzake:

- a. een wijziging van de doelstelling of de grondslag van de instelling;
- b. een fusie of duurzame samenwerking waarbij de instelling is betrokken;
- c. een gehele beëindiging dan wel een belangrijke uitbreiding van de zorgverlening (als dit onderdeel van de zorg de helft of meer van de locaties betreft);
- d. een profielschets voor de benoeming van de leden van het toezichthoudend orgaan en de leden van het bestuur van de instelling;
- e. de vaststelling van de begroting en de jaarrekening van de instelling;
- f. een overdracht van de zeggenschap over de zorg (als dit onderdeel van de zorg de helft of meer van de locaties betreft)
- g. een belangrijke wijziging in de organisatie van de zorgverlening (als dit de helft of meer van de locaties betreft);
- h. het algemene huisvestingsbeleid van een instelling die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven;
- i. de benoeming van de Wzd-functionaris;

12.2

De centrale cliëntenraad is slechts bevoegd advies uit te brengen, indien het besluit betrekking heeft op de helft of meer locaties waarvoor cliëntenraden zijn ingesteld.

12.3

De adviesaanvraag is schriftelijk, begrijpelijk en bestaat in ieder geval uit:

- het voorgenomen besluit;
- de gronden voor het besluit;
- de beleidscontext;
- het beoogde tijdsplan en reactietermijn;
- de (verwachte) gevolgen van het besluit voor cliënten.

12.4

Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd zodat de centrale cliëntenraad genoeg tijd heeft zich een goed oordeel ter zake te kunnen vormen en dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op het besluit.

12.5

Als de instelling aan de cliëntenraad advies vraagt, dan zal deze dat schriftelijk aan de raad voorleggen en in een overleg met de cliëntenraad toelichten. De cliëntenraad zal binnen een redelijke termijn na het overleg schriftelijk en met redenen omkleed een advies uitbrengen. Of het advies expliciet verwoorden in een overlegvergadering waarna dit in het verslag van deze vergadering wordt opgenomen.

12.6

De instelling kan afwijkend van het advies besluiten, alleen voor zover dat redelijkerwijze mogelijk is. De instelling doet van een besluit schriftelijk en voor zover het van het advies afwijkt met opgave van redenen binnen een redelijke termijn, mededeling aan de centrale cliëntenraad. Of bespreekt dit in een overlegvergadering waarna het besluit en de redenen die daaraan ten grondslag liggen wordt opgenomen in het verslag.

12.7

De centrale cliëntenraad kan een ongevraagd advies geven, schriftelijk of tijdens een overlegvergadering met de instelling. De centrale cliëntenraad zal het ongevraagde advies tijdens een overlegvergadering toelichten. De instelling zal daarna besluiten en de raad daar schriftelijk en beargumenteerd over informeren, danwel in de overlegvergadering het besluit en de redenen die daaraan ten grondslag liggen toelichten.

Artikel 13 Instemmingsrecht

13.1

De instelling heeft de instemming nodig van de centrale cliëntenraad voor elk door haar voorgenomen besluiten inzake:

- a. de medezeggenschapsregeling van de centrale cliëntenraad, de klachtenregeling en andere voor cliënten geldende regelingen als deze regelingen voor de helft of meer van de locaties gelden ;
- b. een profielschets voor klachtenfunctionarissen;
- c. de procedure voor het opstellen en bespreken van zorgplannen;
- d. het algemene beleid ter zake van kwaliteit, veiligheid en hygiëne als dit beleid voor de helft of meer van de locaties gaat gelden;
- e. het algemene beleid ter zake van de toelating van cliënten tot de zorgverlening en beëindiging daarvan als dit beleid voor de helft of meer van de locaties gaat gelden;

- f. het algemene beleid ter zake van voedingsaangelegenheden, geestelijke verzorging, recreatiemogelijkheden of ontspanningsactiviteiten en maatschappelijke bijstand, indien het een instelling betreft waarin cliënten gedurende het etmaal kunnen verblijven en als dit beleid voor de helft of meer van de locaties gaat gelden;
- g. de selectie en benoeming van een persoon die de centrale cliëntenraad/ cliëntenraden onafhankelijk ondersteunt.

13.2

De centrale cliëntenraad is slechts bevoegd zijn instemmingsrecht uit te oefenen indien het besluit betrekking heeft op de helft of meer van de locaties waarvoor cliëntenraden zijn ingesteld.

13.3

De instemmingsaanvraag is schriftelijk, begrijpelijk en bestaat in ieder geval uit:

- het voorgenomen besluit;
- de gronden voor het besluit;
- de beleidscontext;
- het beoogde tijdspad en reactietermijn;
- de (verwachte) gevolgen van het besluit voor cliënten.

13.4

De instemming wordt op een zodanig tijdstip gevraagd zodat de centrale cliëntenraad genoeg tijd heeft zich een goed oordeel ter zake te vormen.

13.5

Als de instelling aan de centrale cliëntenraad instemming vraagt, dan zal deze dat schriftelijk aan de raad voorleggen en in een overleg met de centrale cliëntenraad toelichten. De centrale cliëntenraad deelt zijn beslissing, binnen een redelijke termijn na het overleg schriftelijk en met redenen omkleed, mee aan de instelling. Of verwoordt dit expliciet in een overlegvergadering waarna dit in het verslag van deze vergadering wordt opgenomen

13.6

Na het ontvangen van de beslissing van de centrale cliëntenraad geeft de instelling daar zo spoedig mogelijk een reactie op.

13.7

De instelling kan in het geval van onthouden van de instemming van de centrale cliëntenraad, de LCvV toestemming vragen om het besluit te nemen. De commissie geeft alleen toestemming van het besluit indien:

- de beslissing van de centrale cliëntenraad om geen instemming te geven onredelijk is, of
- het voorgenomen besluit van de instelling gevegd wordt om zwaarwegende redenen.

13.8

Een besluit zonder instemming van de centrale cliëntenraad of toestemming van de LCvV is nietig wanneer de centrale cliëntenraad tegenover de instelling daar schriftelijk een beroep op de nietigheid heeft gedaan.

13.9

Een beroep op nietigheid van een besluit moet binnen een maand nadat de instelling het besluit aan de centrale cliëntenraad heeft medegedeeld als bedoeld in lid 6, of bij gebreke van deze mededeling, de centrale cliëntenraad is gebleken dat de instelling uitvoering of toepassing geeft aan haar besluit.

Artikel 14 Ongevraagd adviesrecht

14.1

De centrale cliëntenraad is bevoegd de instelling ongevraagd te adviseren over onderwerpen die voor de cliënten van belang zijn.

14.2

De instelling besluit zo spoedig mogelijk of zij een ongevraagd advies zal volgen. Voordat zij besluit om van het advies af te wijken overlegt zij eenmaal, voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is, met de centrale cliëntenraad.

14.3.

Indien van het advies van de centrale cliëntenraad wordt afgeweken en de centrale cliëntenraad daar niet mee heeft ingestemd, deelt de instelling dit schriftelijk onder opgave van redenen mee aan de centrale cliëntenraad.

14.4

Wanneer de instelling besluit zonder instemming van de centrale cliëntenraad om een ongevraagd schriftelijk advies over een onderwerp als bedoeld in artikel 14, eerste lid van deze regeling niet of niet geheel uit te voeren, kan:

- a. de centrale cliëntenraad de LCvV verzoeken om uit te spreken dat het advies toch dient te worden uitgevoerd, of
- b. de instelling de LCvV verzoeken om het door de instelling genomen besluit te bevestigen.

14.5

Indien de instelling besluit om een ongevraagd schriftelijk advies niet of niet geheel uit te voeren wordt op verzoek van de instelling of de centrale cliëntenraad door de LCvV getoetst of dit besluit redelijk is. Op basis van deze toets kan de LCvV besluiten om het verzoek in lid 4 onderdeel a of onderdeel b te honoreren.

14.6

Indien de LCvV besluit dat het advies geheel of voor een deel moet worden uitgevoerd, bepaalt de de LCvV wat uitgevoerd moet worden en wanneer daarmee een aanvang moet worden gemaakt.

Artikel 15 Raad van Toezicht

15.1

De instelling legt in haar statuten vast dat de centrale cliëntenraad in de gelegenheid wordt gesteld om een bindende voordracht te doen voor de benoeming van ten minste één lid van het toezichthoudend orgaan van de instelling.

15.2

De raad van toezicht of een afvaardiging van de raad van toezicht en de centrale cliëntenraad overleggen ten minste één keer per jaar.

15.3

De raad van toezicht informeert de centrale cliëntenraad ten minste één keer per jaar over hetgeen hij heeft gedaan met de inbreng van de centrale cliëntenraad in het lid 2 genoemde overleg.

Artikel 16 Enquêterecht

De centrale cliëntenraad kan een verzoek in het kader van het recht van enquête indienen bij het gerechtshof te Amsterdam (Ondernemingskamer).

Alvorens dat te doen laat de centrale cliëntenraad eerst schriftelijk aan de instelling weten wat de aanleiding is om het verzoek in te dienen. De centrale cliëntenraad geeft de instelling eerst de tijd om de aanleiding te onderzoeken en eventuele maatregelen te treffen.

Artikel 17 Geschillen en beroep

17.1

De LCvV heeft tot taak te bemiddelen en zo nodig een uitspraak te doen.

17.2

Degenen die de LCvV in stand houden, zorgen ervoor dat de centrale cliëntenraad en de instelling de volgende handelingen kunnen uitvoeren:

- a. de centrale cliëntenraad in de volgende gevallen een geschil kan voorleggen aan de LCvV:
 - de uitvoering van de volgende artikelen uit de WMCZ van artikel 3 lid 2 t/m 9, artikel 4 lid 2 t/m 4, artikel 5 lid 2 t/m 4, artikel 6, artikel 7, artikel 8 lid 1 t/m 5 en lid 8, artikel 9 lid 2 en 3 en;
 - de uitvoering van de medezeggenschapsregeling.
- b. de centrale cliëntenraad een verzoek tot het nemen van een beslissing als bedoeld in artikel 15 lid 4 van de regeling kan indienen bij de LCvV;
- c. een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers aan de commissie kan verzoeken een beslissing te nemen over de vraag of de instelling de centrale cliëntenraad moet ontbinden.
- d. een voor een locatie representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers kan aan de commissie een geschil voorleggen over de vraag of meerdere cliëntenraden moeten worden ingesteld.
- e. de instelling over de volgende gevallen een geschil kan voorleggen aan de LCvV:
 - de uitvoering van de volgende artikelen uit de WMCZ artikel 3 lid 2 t/m 9, artikel 4 lid 2 t/m 4, artikel 5 lid 2 t/m 4, artikel 6, artikel 7, artikel 8 lid 1 t/m 5 en lid 8, artikel 9 lid 2 en 3, en
 - de uitvoering van de medezeggenschapsregeling.
- f. De instelling een verzoek tot het nemen van een beslissing als bedoeld in de artikelen van de WMCZ: 15 lid 6, 7 en 8, artikel 16 lid 4 en artikel 18 lid 6 van deze regeling kan indienen bij de LCvV.

17.3

Tijdens de procedure bij de LCvV wordt besluitvorming over of de uitvoering van het besluit voor maximaal drie maanden opgeschort.

17.4

Binnen drie maanden nadat de verzoekende partij op de hoogte is gesteld van de uitspraak of beslissing van de LCvV, kan beroep worden ingesteld bij de Ondernemingskamer bij het gerechtshof Amsterdam. De wederpartij wordt van het verzoek op de hoogte gesteld.

17.5

Wanneer de termijn van drie maanden, als bedoeld in lid 4, is verlopen kan de centrale cliëntenraad of de representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers de Ondernemingskamer schriftelijk verzoeken dat de instelling de uitspraak van de LCvV naleeft.

17.6

Verzoeker, als bedoeld in lid 5, is niet-ontvankelijk indien hij niet vooraf schriftelijk aan de instelling heeft verzocht om te handelen hetgeen in het verzoekschrift is neergelegd en deze daarbij niet een redelijke termijn heeft gegeven.

17.7

Tegen een uitspraak van de Ondernemingskamer kan geen beroep of cassatie worden ingesteld.

Artikel 18 Ontbinden centrale cliëntenraad

18.1

De instelling kan de centrale cliëntenraad ontbinden, indien de centrale cliëntenraad structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de betrokken cliënten van de instellingen waarvoor de vertegenwoordigde cliëntenraden zijn ingesteld.

18.2

Voor het ontbinden van de centrale cliëntenraad vraagt de instelling de centrale cliëntenraad om instemming.

18.3

De instelling doet dit verzoek schriftelijk en met redenen omkleed op zo een moment dat de centrale cliëntenraad voldoende tijd heeft om zich een goed oordeel te vormen.

18.4

Wanneer de centrale cliëntenraad van plan is niet in te stemmen, overlegt hij ten minste eenmaal met de instelling. Wanneer de centrale cliëntenraad na het overleg nog steeds niet wil instemmen, laat hij dit de instelling zo snel mogelijk weten.

18.5

De instelling geeft zo snel mogelijk haar reactie op de mededeling, als bedoeld in het vierde lid, van de centrale cliëntenraad.

18.6

Wanneer de centrale cliëntenraad:

- zijn instemming niet geeft of;

- zich niet houdt aan de verplichting tot overleg of;
- zijn mededeling om niet in te stemmen niet zo snel mogelijk en schriftelijk heeft gedaan

kan de instelling de LCvV vragen om toestemming voor de ontbinding van de centrale cliëntenraad.

18.7

Wanneer een locatie cliëntenraad of een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers vraagt om de centrale cliëntenraad te ontbinden en zowel de instelling als de centrale cliëntenraad medewerking weigeren om de centrale cliëntenraad te ontbinden, dan kan de LCvV op verzoek van deze delegatie uitspreken dat de instelling de centrale cliëntenraad dient te ontbinden.

18.8

De LCvV zal alleen toestemming zoals bedoeld in het zesde en zevende lid geven indien er redelijkerwijs geen andere oplossing is dan ontbinding van de centrale cliëntenraad en de centrale cliëntenraad structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de cliënten van de instellingen waarvoor de vertegenwoordigde cliëntenraden zijn ingesteld.

Hoofdstuk 2 Slotbepalingen

Artikel 19 Wijziging en inwerkingtreding

19.1

De instelling brengt de medezeggenschapsregeling en een wijziging daarvan op een geschikte manier onder de aandacht van cliënten en hun vertegenwoordigers.

19.2

Deze medezeggenschapsregeling hangt samen met de medezeggenschapsregeling voor de locatie cliëntenraden en de visie op cliënt medezeggenschap zoals verwoord op pagina 3.

19.3

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist de instelling in de geest van de medezeggenschapsregeling.

19.4

De instelling kan de medezeggenschapsregeling wijzigen. Daarvoor vraagt zij de instemming van de centrale cliëntenraad. Wanneer de centrale cliëntenraad niet wil instemmen met de wijziging kan de instelling de LCvV toestemming vragen om de regeling te wijzigen of hij kan de voorgestelde wijziging intrekken.

19.5

De medezeggenschapsregeling wordt twee jaar na de dag van ondertekening geëvalueerd op actualiteit, effectiviteit en wenselijkheid. Deze evaluatie vindt plaats in samenwerking tussen instelling en de centrale cliëntenraad.

19.6

De medezeggenschapsregeling gaat in op de dag van ondertekening.

Aldus vastgesteld en ondertekend op 28 juli 2021 te Onderdendam

Namens de instelling:

Namens de centrale cliëntenraad en de
locatieraden:

J.H.Nijlunsing
bestuurder

M.E. Hoenders
voorzitter CCR